



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát
W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-612/26-U
Sp. zn. ČŠIU-S-139/26-U

Název	Základní škola Žatec, nám. 28. října 1019, okres Louny
Sídlo	náměstí 28. října 1019, 438 01 Žatec
E-mail	celbova@3zszatec.cz
IČO	61 357 120
Identifikátor	600 082 997
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jana Hassmanová
Zřizovatel	Město Žatec
Místo inspekční činnosti	náměstí 28. října 1019, Žatec
Inspekční činnost na místě	8. 4. 2026 – 10. 4. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Základní škola Žatec, nám. 28. října 1019, okres Louny (dále „škola“) vykonává činnost základní školy a školní družiny.

V době inspekční činnosti se v základní škole vzdělávalo 306 žáků, z toho 32 žáků s odlišným mateřským jazykem. Speciální vzdělávací potřeby byly diagnostikovány u 47 žáků, z tohoto počtu se pět žáků vzdělává podle individuálního vzdělávacího plánu. Jeden žák byl identifikován jako mimořádně nadaný.

Ve školní družině bylo ve čtyřech odděleních přihlášeno celkem 79 účastníků zájmového vzdělávání.

Další informace o škole jsou k dispozici na webových stránkách www.zszatec.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy zpracovala koncepci rozvoje školy na základě důkladné analýzy předchozího období. Pedagogický sbor vizi sdílí a podílí se na její realizaci i díky otevřené komunikaci vedení školy a pedagogů. Prioritou je zejména poskytování kvalitního vzdělávání v heterogenních třídách, rozvoj jazykových dovedností žáků, environmentální výchova a také sociální a osobnostní rozvoj žáků. Klíčové kompetence žáků škola podporuje formou každodenní výuky, projektů a akcí s environmentální tematikou.

Ředitelka efektivně rozdělila kompetence mezi svou zástupkyní, vedoucí učitelku pro první stupeň, vedoucí poradenských služeb, vedoucí vychovatelku a koordinátory pro oblast informačních a komunikačních technologií a adaptační koordinátorku pro žáky s odlišným mateřským jazykem. Nastavené rozdělení podporuje efektivní řízení jednotlivých oblastí činností školy a jejich odborné vedení. Informovanost pedagogických pracovníků je zajištěna prostřednictvím elektronického informačního systému, na jednáních pedagogických rad i metodických orgánů i neformálních setkání.

Ředitelka systematicky vyhodnocuje stav materiálně-technického zázemí a průběžně zajišťuje jeho zkvalitňování. Díky úzké spolupráci se zřizovatelem došlo od poslední inspekční činnosti k postupné revitalizaci jednotlivých tříd a vybudování učebny informatiky. Vybavení tříd, didaktické pomůcky, výukové materiály a programy jsou průběžně obnovovány a modernizovány, čímž škola vytváří pro vzdělávání podnětné a moderní prostředí. K podpoře rozvoje pohybových dovedností žáků je využívána nově zrekonstruovaná tělocvična a hřiště u školy.

Hospitační činnost je v základním vzdělávání uskutečňována podle předem daných kritérií ředitelkou a zástupkyní a přináší konkrétní doporučení pro zlepšení pedagogické práce. Vedení školy také podporuje vzájemné hospitace učitelů. Zjištění jsou využívána při společném plánování dalšího vzdělávání pro pedagogický sbor, které je realizováno i na základě individuálního zájmu pedagogů.

Poradenské služby ve škole zajišťují výchovná poradkyně, dvě školní metodičky prevence, sociální pracovnice, dva adaptační koordinátoři pro žáky s odlišným mateřským jazykem a speciální pedagožka (zároveň školní asistentka).

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitovaná výuka na obou stupních základní školy byla připravená, promyšlená, měla jasnou strukturu a byla organizačně dobře zvládnutá. Většina hodin probíhala ve velmi klidné atmosféře, žáci dodržovali striktně nastavená pravidla. Frontální výuka byla vhodně kombinovaná se samostatnou, párovou a skupinovou prací. Aktivizační metody výuky byly využity pouze v některých hodinách. Pedagogové v úvodu hodin formulovali výukové cíle. Úvodní motivace převážně dokázala navodit u žáků zájem a podpořila jejich snahu řešit zadávané úkoly. Byly využívány mezipředmětové vztahy a propojení učiva s reálným životem. Požadavky kladené na žáky byly většinou přiměřené a srozumitelné, učitelé si u žáků ověřovali porozumění zadaným úkolům, které navazovaly na jejich znalosti i osobní zkušenosti. Vyhledávání informací z různých zdrojů a jejich kritické posuzování bylo využito minimálně. Žáci také neměli dost prostoru pro vyjádření vlastních postřehů, v průběhu inspekční činnosti uváděli, že nemohou učitelům říct svůj názor na vyučování a pokud s něčím nesouhlasí, nemohou to pedagogům bez obav sdělit. Vzdělávání bylo vhodně doplněno didaktickými pomůckami, digitální technologie byly využívány především vyučujícími k vizualizaci učiva a podpoře názornosti nebo k motivaci žáků. Ve většině tříd působily asistentky pedagoga, které cíleně poskytovaly podporu žákům podle jejich aktuálních potřeb. Žáci s odlišným mateřským jazykem byli do výuky vhodně zapojeni a byla jim také poskytnuta odpovídající podpora. V závěru většiny hodin proběhlo hodnocení či sebehodnocení žáků, jehož prostřednictvím učitelé získali zpětnou vazbu o míře naplnění očekávaných výstupů a zvládnutí učiva. Výuka cizích jazyků byla vedena převážně v cílovém jazyce, žáci byli motivováni ke komunikaci a rozvoji produktivních řečových dovedností. Při výuce informatiky měli žáci jasně stanovená kritéria hodnocení, programovali vlastní hry, efektivně rozvíjeli své informatické myšlení a zároveň kreativitu. Hodiny fyziky a chemie na druhém stupni byly vedeny badatelským způsobem a vhodně propojovaly učivo s reálným životem. Ve sledované výuce předmětů výchovného charakteru pedagogové cíleně rozvíjeli tvořivost žáků prostřednictvím činností, které poskytovaly prostor pro uplatnění individuálních schopností a představivost. V tělesné výchově byly rozvíjeny pohybové a motorické dovednosti a posilován pozitivní vztah k pohybovým aktivitám.

Zájmové vzdělávání ve školní družině svou činností účelně navazovalo na základní vzdělávání. Účastníci měli dostatečný prostor pro odpočinek, spontánní činnosti, četbu, rozvíjení tvůrčích dovedností a individuálních zájmů. Významnou součástí zájmového vzdělávání je pravidelný pobyt venku, který podporuje pohybové aktivity účastníků a přispívá k rozvoji zdravého životního stylu. Účastníci navštěvují kulturní akce, jako jsou divadelní představení a výstavy. Kreativních dílen se společně účastní také zákonní zástupci.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola průběžně sleduje a vyhodnocuje výsledky vzdělávání žáků prostřednictvím různých forem ověřování znalostí a dovedností (např. ústní, písemnou, grafickou, praktickou nebo pohybovou formou, případně prostřednictvím didaktických testů). Zákonní zástupci jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání informováni především prostřednictvím třídních schůzek a individuálních konzultací. Ve všech ročnících jsou zadávány srovnávací testy z českého jazyka a matematiky vycházející z výstupů školního vzdělávacího programu. Výstupy z těchto testů jsou dále analyzovány, vyhodnocovány a projednávány s cílem identifikovat oblasti, v nichž je vhodné žáky podpořit. Evaluace je pravidelně zařazována na jednáních pedagogické rady, metodických sdruženích a v rámci společných neformálních porad.

Přijatá opatření se zatím neprojevila ve snížení počtu neprospívajících žáků a zlepšení výsledků vzdělávání.

Účinná kooperace specialistů školního poradenského pracoviště přispívá k podpoře všech žáků školy. Prostřednictvím spolupráce s třídními učiteli a asistenty pedagoga se škole daří efektivně poskytovat poradenské služby. Účinnost podpory žáků ve výuce průběžně sleduje a vyhodnocuje výchovná poradkyně se speciální pedagožkou a poté ji projednávají na pravidelných setkáních s pedagogy, v pedagogické radě a konzultují se zákonnými zástupci.

Škola začíná vyhledávat a podporovat žáky mimořádně nadané a nadané. Ve třídách mají v boxech k dispozici různé pomůcky, encyklopedie a hry, které mohou využívat. Na prvním stupni škola realizuje rozšiřující hodiny matematiky pro žáky se zájmem a nadáním. Vhodné podmínky vytváří škola pro začlenění žáků s odlišným mateřským jazykem do třídních kolektivů a jejich úspěšné vzdělávání. Na základě jejich pedagogické a jazykové diagnostiky nastavuje podpůrná opatření umožňující překonat jejich jazykovou bariéru, jedním z nich je doučování českého jazyka.

Kariérový poradce poskytuje žákům i jejich zákonným zástupcům potřebné informace o dalším studiu a profesní orientaci včetně přehledu aktuální vzdělávací nabídky a postupu při přijímacím řízení. Využitím testovacích nástrojů získávají žáci informace o svých předpokladech k budoucí profesní orientaci.

Mezi cíle preventivního programu pro tento rok patří zejména prevence záškoláctví. V této oblasti se angažuje sociální pracovnice, která komunikuje se zákonnými zástupci o vysoké absenci a důležitosti školní docházky. Pomáhá také zajišťovat pomoc rodinám v nouzi. Zprostředkovává např. kontakt s místními nízkoprahovými centry. Další prioritou preventivního programu je posilování vztahů v třídních kolektivech. Pro něj je využíván zejména nový předmět osobnostní a sociální výchova, jeho součástí je podpora osobnostního a sociálního rozvoje žáků a aktivity na posilování pozitivního klimatu třídy. Přínosem jsou také adaptační výjezdy pro žáky šestých ročníků. Toto opatření se zatím neprojevilo v oblasti vztahů s pedagogy, někteří žáci v průběhu inspekční činnosti uváděli, že neshody mezi nimi a učiteli se neřeší a nevedou ke zkvalitnění jejich spolupráce.

Vzdělávací proces je obohacován spoluprací s místními institucemi a organizacemi z širšího okolí (např. Univerzita Jana Evangelisty Purkyně, Botanická zahrada v Praze), která zahrnuje kulturní, vzdělávací, environmentální i preventivní aktivity a přispívá k naplňování cílů školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Systematické zapojování do projektových dnů, exkurzí, tematických akcí a komunitních aktivit podporuje všestranný rozvoj žáků, jejich kulturní rozhled i občanské kompetence. Propojení s předškolním vzděláváním prostřednictvím společných aktivit dětí z místní mateřské školy a žáků prvního ročníku usnadňuje jejich adaptaci na školní prostředí a podporuje plynulý přechod k základnímu vzdělávání. Tímto se naplňuje hodnota vrstevnického učení, jelikož se na přípravě a samotném vzdělávání mladších žáků podílejí velkou měrou starší žáci. Podpora nadání a individuálních zájmů je realizována prostřednictvím soutěží, olympiád, zájmových útvarů, které vytvářejí podmínky pro rozvoj talentu a prohlubování odborných dovedností. Žáci dosahují úspěchů zejména v přírodovědně zaměřených soutěžích a olympiádách. Významnou roli ve školním prostředí hraje také školní parlament, který se aktivně podílí na plánování školních aktivit, podpoře udržitelnosti a snižování spotřeby energií. Žáci se také podíleli na tvorbě a podobě nového loga školy.

Závěry

Vývoj školy

- Zvyšuje se počet žáků – kapacita školy je téměř naplněna.
- Školní poradenské pracoviště se rozšířilo o další specializované pozice.
- Od minulé inspekční činnosti byl zaveden nový předmět osobnostní a sociální výchova, který učitelům umožňuje efektivněji pracovat s třídním kolektivem.
- Škola zařadila nový předmět mimotřídní matematika pro podporu nadaných žáků.
- Pokračuje účelná spolupráce školy se zřizovatelem a externími partnery, škola pořádá mnoho akcí pro veřejnost.
- Průběžně se zlepšují materiálně technické podmínky pro vzdělávání.

Silné stránky

- Zapojení školy do projektů a propojování školních a mimoškolních aktivit přispívá k rozvoji klíčových kompetencí žáků. (1.5)
- Pestrá nabídka zájmových útvarů přispívá k osobnostnímu a sociálnímu rozvoji žáků. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nízká míra využití aktivizačních metod ve výuce neumožňuje aktivní participaci žáků na vzdělávacím procesu, jen ojediněle využívané informační zdroje nepodporují dostatečně kritické myšlení žáků (4.2)
- Přijímaná opatření nejsou dostatečně účinná v oblasti zkvalitňování vzdělávacích výsledků žáků. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Využívat pestré informační zdroje, aktivizační metody a podporovat kritické myšlení žáků.
- Poskytovat žákům prostor k vyjadřování vlastních názorů.
- Systematicky pracovat s výsledky vzdělávání a přijímat účinná opatření pro jejich zlepšování.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Změna zřizovací listiny příspěvkové organizace města Žatec s účinností od 1. 10. 2002 včetně dodatků
2. Jmenování ředitelky školy s účinností od 23. 10. 2006, potvrzení ve funkci s účinností od 1. 8. 2025
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT (ze dne 31. 3. 2026)
4. Školní řád základní školy s účinností od 1. 9. 2020, poslední změna k 1. 1. 2026
5. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 9. 2022, poslední změna k 1. 9. 2025
6. Třídní knihy, školní rok 2025/2026 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola moderní komunikace“, platný od 1. 9. 2022
8. Školní vzdělávací program pro školní družinu s platností od 1. 9. 2019
9. Dokumentace k oblasti výchovného poradenství a prevence rizikového chování vedená k datu inspekční činnosti
10. Koncepce rozvoje školy 2025–2031 ze dne 17. 2. 2025
11. Organizační řád s účinností od 1. 9. 2023
12. Záznamy z pedagogických rad a metodických sdružení, školní rok 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
13. Plán hospitační a kontrolní činnosti včetně hospitačních záznamů, školní rok 2025/2026 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
14. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2025/2026
15. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená k termínu inspekční činnosti (vzorek) včetně osvědčení z dalšího vzdělávání
16. Školní matrika, školní rok 2025/2026 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
17. Třídní knihy, školní rok 2025/2026 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
18. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2024/2025
19. Inspekční zpráva České školní inspekce č. j.: ČŠIU-1754/17-U
20. Webové stránky školy: www.zszatec.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Petra Gábelová Mikulášková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Lucie Frajsová, školní inspektorka

Bc. Jana Sejvalová, kontrolní pracovnice

Mgr. Klára Šafránková, školní inspektorka

28. 4. 2026